

# Yritysluottokortin hakemus/sopimus

Yritys, virallinen toiminimi	Y-tunnus	
Lähiosoite	Yrityksen toimiala	
Postinumero ja postitoimipaikka	Perustamisvuosi	Kieli suomi <input type="checkbox"/> ruotsi <input type="checkbox"/>
Laskutusosoite ellei sama	Puhelin ( )	
Yhteyshenkilö	E-mail	
Emoyhtiö	Arvioidut ostot €/kk	

LUOTTOKORTTITARVE:	Yleinen, kpl	Asemakohtainen	Käytössä ajoneuvoja, kpl	Halutessanne voitte liittyä automaattiseen maksupalveluun ilmoittamalla siitä pankkiin.
A) St1-yritysluottokortti	_____	_____	henkilöauto pakettiauto kuorma-auto linja-auto muu	
B) St1-yritysluottokortti rajoitetulla osto-oikeudella	_____	_____		
Olemme ennestään St1:n luottoasiakas Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> asiakasnumero			Vanha luottokorttinne On tarpeeton <input type="checkbox"/> Jää käyttöön <input type="checkbox"/>	
Muut luottokorttimme				
Sitoudumme noudattamaan St1-luottokorttisopimuksen ehtoja				
Paikka ja pvm	Yrityksen virallinen allekirjoitus		St1 Oy	
_____	_____			
Nimen selvennys	_____		Kim Wiio toimitusjohtaja	

## OSTOERITTELYT

Haluan ostoerittelyyn luottokorteittain Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/>	tai kustannuspaikan mukaan Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/>	Haluan ostoerittelyyn autokohtaisesti (autonumero ilmoitettava oston yhteydessä) Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/>
Haluan kilometrilukujen syötön (ajetut kilometrit ilmoitettava oston yhteydessä) Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/>		Haluan korttikohtaisen laskun Ei <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/>

Siinä tapauksessa, että et halua ostoerittelyissä näkyvän nimiä tai kustannuspaikkoja. Sinun ei tarvitse täyttää allaolevaa taulukkoa.

Mikäli haluat autoerittelyyn autoittain, merkitse kohtaan "Kortin haltija" auton rekisteritunnus.

Esimerkki taulukon käytöstä:

Järj.nro	Kortin haltijan nimi (tulostuu korttiin)	Laskustiedot (tulostuvat laskuun)
0	Matti Meikäläinen	Hallinto
1	_____	_____
2	_____	_____
3	_____	_____
4	_____	_____
5	_____	_____
6	_____	_____
7	_____	_____
8	_____	_____
9	_____	_____

Lisätietoja: \_\_\_\_\_ Aseman nimi/yhteyshenkilö: \_\_\_\_\_



St1 Oy:n merkintöjä

M	PV	H	
ASNO	KUNTA	JNO2	PVM

# St1-yritysluottokortin sopimusehdot

## 1. LUOTTOKORTILLA VOIT MAKSAA

### a) Tavallinen luottokortti

- Suomen St1- ja Esso-huoltamoilla poltto- ja voiteluaineita, auton pesuja ja huoltoja, ruokaa, juomia ja taloustuotteita, autotarvikkeita sekä huoltamotoimintaan liittyviä tuotteita.

### b) Luottokortti rajoitetulla osto-oikeudella

- Suomen St1-ja Esso-huoltamoilla ostettaessa seuraavia tuotteita ja palveluita:
  - moottoripolttonesteet
  - öljytäydennykset
  - tuulilasiuhude
  - jäähdytinnestetankkaus
  - pesu (ei moottori eikä alusta)
  - polttimot
  - tuulilasinpyyhkimen sulat

### c) Asemakohtainen luottokortti

- Vain erikseen nimetyllä St1/Esso-huoltamolla tavallisen luottokortin ostokelpoisuuksiin.

### d) Asemakohtainen luottokortti rajoitetulla osto-oikeudella

- Vain erikseen nimetyllä St1-/Esso-huoltamolla ostettaessa seuraavia tuotteita ja palveluita:
  - moottoripolttonesteet
  - öljytäydennykset
  - tuulilasiuhude
  - jäähdytinnestetankkaus
  - pesu (ei moottori eikä alusta)
  - polttimot
  - tuulilasinpyyhkimen sulat
- St1:llä on oikeus rajoittaa tai laajentaa kortin käyttökelpoisuutta sekä kotimaassa että ulkomailla.

## 2. KERTAOSTON RAJAT

- Kertaoston yläraja, jota St1 Oy:llä on oikeus muuttaa, on 850 euroa. Kertaoston ylittäessä ilmoitetun euromäärän on ylittävä osa maksettava käteisellä oston yhteydessä. Määräystä ei saa kiertää jakamalla ostoa eri luottokuitteille.

## 3. LASKUTUS JA MAKSUAIKA

- St1 Oy laskuttaa asiakasta vähintään kerran kuukaudessa. Laskutus tapahtuu kalenterikuukausittain.
- Laskut erääntyvät maksettaviksi 9 päivän kuluttua laskun päiväyksestä.
- St1 Oy:llä on oikeus muuttaa laskutusajankohtaa ja laskun maksuaikaa ilmoittamalla muutoksesta etukäteen asiakkaalle.
- Viivästyskorko on 16 % laskun eräpäivästä lukien maksupäivän saakka.
- Laskun suoraveloituksen valtakirja tehdään pankin ja asiakkaan kesken. Yhteen asiakastiliin voidaan liittää yksi pankkitili.
- St1 Oy:llä on oikeus periä 5 euron palvelumaksu jälkepäin lähetetyistä asiakkaan pyytämistä laskukopioista ja muusta ylimääräisestä palvelusta.

## 4. KORTIN KÄYTTÖ

- Asiakas voi käyttää luottokorttia hyväksymällä ostosta laaditun luottokuitin edustajansa allekirjoituksella tai näppäilemällä korttiin liittyvän salaisen, henkilökohtaisen tunnusluvun automaatiojärjestelmään. Henkilökohtainen, salainen tunnusluku toimitetaan asiakkaalle 2-3 päivää luottokortin jälkeen tavallisena kirjeenä erillään luottokortista.
- Allekirjoittamalla luottokuitin tai näppäilemällä tunnuslukunsa automaatiojärjestelmään asiakas hyväksyy oston laskutusta varten.

## 5. KORTIN JA TUNNUSLUVUN SÄILYTTÄMINEN

- Tunnusluku on ainoastaan asiakkaan tai tämän edustajan tiedossa.
- Asiakas tai hänen edustajansa on velvollinen säilyttämään kortin ja tunnusluvun huolellisesti ja toisistaan erillään.
- Kortinhaltija vastaa mahdollisista väärinkäytöksistä johtuvista taloudellisista seurauksista, mikäli ostot on suoritettu tunnuslukua käyttäen.

## 6. HUOMAUTUKSET

- Asiakaskuitti on syytä tarkistaa ostohetkellä. Mahdolliset virheet selvitetään sen huoltamon kanssa, jolla osto on tapahtunut.
- Asiakaskuitit on syytä säilyttää laskun oikeellisuuden tarkistamiseksi, sillä niiden jäljennöksiä ei voida toimittaa.
- Laskua koskevat huomautukset on tehtävä kirjallisesti St1 Oy:n pääkonttoriin 7 päivän kuluessa laskun saapumisesta. Muutoin ote St1 Oy:n kirjanpidosta riittää saatavan toteamiseksi.

## 7. KORTIN KATOAMINEN JA HENKILÖLLISYYDEN TODISTAMINEN

- Jos kortti katoaa, on siitä välittömästi ilmoitettava St1 Oy:n pääkonttoriin, puh. 0800 1 3770. Samoin on meneteltävä, jos kortin henkilökohtainen tunnusluku on joutunut sivullisen tietoon.
- Sopimuksen allekirjoittaja on vastuussa luottokortista ja sen käytöstä.
- St1 Oy:llä on oikeus veloittaa asiakkaalta myös ne ostot, jotka luottokortin mahdollinen väärinkäyttäjä suorittaa.
- Väärinkäytön ehkäisemiseksi kortinhaltija on pyydettyäessä velvollinen todistamaan henkilöliisyytensä tai ilmoittamaan muista muutoksista, jotka vaikuttavat St1 Oy:n ja asiakkaan väliseen sopimukseen.
- St1 Oy maksaa kadonneen kortin löytäjälle 10 euron palkkion.

## 8. OSOITTEEN MUUTOS

- Laskutus- tai asuinosoitteen ja yrityksen y-tunnuksen muutoksesta on ilmoitettava ensi tilassa kirjallisesti St1 Oy:n pääkonttoriin.

## 9. SOPIMUKSEN PURKAMINEN JA LUOTTOKORTIN PALAUTTAMINEN

- Kummallakin osapuolella on oikeus purkaa tämä sopimus syytä ilmoittamatta, jolloin kortin käyttöoikeus lakkaa välittömästi. Asiakkaan on tällöin palautettava luottokortti kahtia leikatuna St1 Oy:n pääkonttoriin.

## 10. St1 Oy VOI MUUTTAA SOPIMUKSEN EHTOJA

- Ilmoittamalla niistä vähintään 1 kuukautta ennen muutoksen toimeenpanoa.

## 11. ERIMIELISYYDET

- Tästä sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet käsitellään Helsingin käräjäoikeudessa tai asiakkaan kotipaikan alioikeudessa.



St1 Oy, PL 100, 00381 Helsinki, puh. 0800 1 3770

Vastaanottaja  
maksaa  
postimaksun

St1 Oy

Tunnus 5001316

00003 VASTAUSLÄHETYS

# St1-yritysluottokortin sopimusehdot

## 1. LUOTTOKORTILLA VOIT MAKSAA

### a) Tavallinen luottokortti

- Suomen St1- ja Esso-huoltamoilla poltto- ja voiteluaineita, auton pesuja ja huoltoja, ruokaa, juomia ja taloustuotteita, autotarvikkeita sekä huoltamotoimintaan liittyviä tuotteita.

### b) Luottokortti rajoitetulla osto-oikeudella

- Suomen St1-ja Esso-huoltamoilla ostettaessa seuraavia tuotteita ja palveluita:
  - moottoripolttonesteet
  - öljytäydennykset
  - tuulilasiuhude
  - jäähdytinnestetankkaus
  - pesu (ei moottori eikä alusta)
  - polttimot
  - tuulilasinpyyhkimen sulat

### c) Asemakohtainen luottokortti

- Vain erikseen nimetyllä St1/Esso-huoltamolla tavallisen luottokortin ostokelpoisuuksiin.

### d) Asemakohtainen luottokortti rajoitetulla osto-oikeudella

- Vain erikseen nimetyllä St1-/Esso-huoltamolla ostettaessa seuraavia tuotteita ja palveluita:
  - moottoripolttonesteet
  - öljytäydennykset
  - tuulilasiuhude
  - jäähdytinnestetankkaus
  - pesu (ei moottori eikä alusta)
  - polttimot
  - tuulilasinpyyhkimen sulat
- St1:llä on oikeus rajoittaa tai laajentaa kortin käyttökelpoisuutta sekä kotimaassa että ulkomailla.

## 2. KERTAOSTON RAJAT

- Kertaoston yläraja, jota St1 Oy:llä on oikeus muuttaa, on 850 euroa. Kertaoston ylittäessä ilmoitetun euromäärän on ylittävä osa maksettava käteisellä oston yhteydessä. Määräystä ei saa kiertää jakamalla ostoa eri luottokuitteille.

## 3. LASKUTUS JA MAKSUAIKA

- St1 Oy laskuttaa asiakasta vähintään kerran kuukaudessa. Laskutus tapahtuu kalenterikuukausittain.
- Laskut erääntyvät maksettaviksi 9 päivän kuluttua laskun päiväyksestä.
- St1 Oy:llä on oikeus muuttaa laskutusajankohtaa ja laskun maksuaikaa ilmoittamalla muutoksesta etukäteen asiakkaalle.
- Viivästyskorko on 16 % laskun eräpäivästä lukien maksupäivän saakka.
- Laskun suoraveloituksen valtakirja tehdään pankin ja asiakkaan kesken. Yhteen asiakastiliin voidaan liittää yksi pankkitili.
- St1 Oy:llä on oikeus periä 5 euron palvelumaksu jälkepäin lähetetyistä asiakkaan pyytämistä laskukopioista ja muusta ylimääräisestä palvelusta.

## 4. KORTIN KÄYTTÖ

- Asiakas voi käyttää luottokorttia hyväksymällä ostosta laaditun luottokuitin edustajansa allekirjoituksella tai näppäilemällä korttiin liittyvän salaisen, henkilökohtaisen tunnusluvun automaatiojärjestelmään. Henkilökohtainen, salainen tunnusluku toimitetaan asiakkaalle 2-3 päivää luottokortin jälkeen tavallisena kirjeenä erillään luottokortista.
- Allekirjoittamalla luottokuitin tai näppäilemällä tunnuslukunsa automaatiojärjestelmään asiakas hyväksyy oston laskutusta varten.

## 5. KORTIN JA TUNNUSLUVUN SÄILYTTÄMINEN

- Tunnusluku on ainoastaan asiakkaan tai tämän edustajan tiedossa.
- Asiakas tai hänen edustajansa on velvollinen säilyttämään kortin ja tunnusluvun huolellisesti ja toisistaan erillään.
- Kortinhaltija vastaa mahdollisista väärinkäytöksistä johtuvista taloudellisista seurauksista, mikäli ostot on suoritettu tunnuslukua käyttäen.

## 6. HUOMAUTUKSET

- Asiakaskuitti on syytä tarkistaa ostohetkellä. Mahdolliset virheet selvitetään sen huoltamon kanssa, jolla osto on tapahtunut.
- Asiakaskuitti on syytä säilyttää laskun oikeellisuuden tarkistamiseksi, sillä niiden jäljennöksiä ei voida toimittaa.
- Laskua koskevat huomautukset on tehtävä kirjallisesti St1 Oy:n pääkonttoriin 7 päivän kuluessa laskun saapumisesta. Muutoin ote St1 Oy:n kirjanpidosta riittää saatavan toteamiseksi.

## 7. KORTIN KATOAMINEN JA HENKILÖLLISYYDEN TODISTAMINEN

- Jos kortti katoaa, on siitä välittömästi ilmoitettava St1 Oy:n pääkonttoriin, puh. 0800 1 3770. Samoin on meneteltävä, jos kortin henkilökohtainen tunnusluku on joutunut sivullisen tietoon.
- Sopimuksen allekirjoittaja on vastuussa luottokortista ja sen käytöstä.
- St1 Oy:llä on oikeus veloittaa asiakkaalta myös ne ostot, jotka luottokortin mahdollinen väärinkäyttäjä suorittaa.
- Väärinkäytön ehkäisemiseksi kortinhaltija on pyydettäessä velvollinen todistamaan henkilöliittymänsä tai ilmoittamaan muista muutoksista, jotka vaikuttavat St1 Oy:n ja asiakkaan väliseen sopimukseen.
- St1 Oy maksaa kadonneen kortin löytäjälle 10 euron palkkion.

## 8. OSOITTEEN MUUTOS

- Laskutus- tai asuinosoitteen ja yrityksen y-tunnuksen muutoksesta on ilmoitettava ensi tilassa kirjallisesti St1 Oy:n pääkonttoriin.

## 9. SOPIMUKSEN PURKAMINEN JA LUOTTOKORTIN PALAUTTAMINEN

- Kummallakin osapuolella on oikeus purkaa tämä sopimus syytä ilmoittamatta, jolloin kortin käyttöoikeus lakkaa välittömästi. Asiakkaan on tällöin palautettava luottokortti kahtia leikatuna St1 Oy:n pääkonttoriin.

## 10. St1 Oy VOI MUUTTAA SOPIMUKSEN EHTOJA

- Ilmoittamalla niistä vähintään 1 kuukautta ennen muutoksen toimeenpanoa.

## 11. ERIMIELISYYDET

- Tästä sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet käsitellään Helsingin käräjäoikeudessa tai asiakkaan kotipaikan alioikeudessa.



St1 Oy, PL 100, 00381 Helsinki, puh. 0800 1 3770